

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛУЗЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ДАРОВСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ
ОБЛАСТИ**

31.08.2023

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 45

с. Красное

**О внесении изменений в постановление администрации Лузянского
сельского поселения Даровского района Кировской области от 27.01.2020
№ 04а**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», Законом Кировской области от 30.04.2009 № 365-ЗО «О противодействии коррупции в Кировской области», постановлением Правительства Кировской области от 07.07.2023 № 366-П «О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 22.09.2021 № 498-П «Об утверждении Программы по противодействию коррупции в Кировской области на 2021 - 2024 годы»» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы Даровского муниципального района Кировской области от 06.10.2021 № 02 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании Лузянское сельское поселение Даровского района Кировской области на 2023-2024 годы» (далее - Постановление) изменение, утвердив План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании Лузянского сельского поселения Даровского района Кировской области на 2023-2024 годы, утвержденный Постановлением, в новой редакции согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о. главы администрации

Н.В. Игошина

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Лузянского сельского поселения
Даровского района
Кировской области
от 31.08.2023 № 45

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании
Лузянского сельского поселения Даровского района Кировской области на 2023-2024 годы

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Показатель, индикатор	Ожидаемый результат
1. Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики					
1.1.	Утверждение планов (программ) по противодействию коррупции (внесение изменений в планы (программы) по противодействию коррупции) в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 N 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы»	сектор по правовой работе администрации района сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений района*	по мере необходимост и		утверждение планов (программ) по противодействию коррупции (внесение изменений в планы (программы) по противодействию коррупции) органами местного самоуправления

					муниципальных образований Даровского района Кировской области (далее - органы местного самоуправления)
1.2.	Назначение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления	глава администрации района сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений района*	в течение 2023-2024 годов		обеспечение организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления
1.3.	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации и Кировской области	сектор по правовой работе администрации района сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений района*	в течение 2023-2024 годов		своевременное внесение изменений в нормативные правовые и иные акты органов местного самоуправления в связи с внесением изменений в антикоррупционное

					законодательств о Российской Федерации и Кировской области
1.4.	Обеспечение деятельности межведомственной комиссии в Лузянском сельском поселении Даровского района Кировской области	сектор по правовой работе администрации района	в соответствии с планом работы межведомственной комиссии в Даровском муниципальном районе Кировской области	количество заседаний межведомственной комиссии в Лузянском сельском поселении Даровского района Кировской области, проведенных в течение отчетного года, - не менее 4	обеспечение эффективного осуществления в органах местного самоуправления мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений; разработка и принятие мер по повышению эффективности антикоррупционной работы
1.5.	Оказание методической помощи органам местного самоуправления в организации работы по противодействию коррупции	сектор по организационной работе администрации района сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района сектор по правовой работе администрации район	в течение 2023-2024 годов		совершенствование форм и методов реализации антикоррупционной политики в органах местного самоуправления

1.6.	Проведение анализа исполнения подведомственными муниципальными учреждениями и предприятиями требований законодательства о противодействии коррупции, в том числе анализа соблюдения руководителями указанных учреждений и предприятий установленных ограничений, запретов и обязанностей, исполнения плановых мероприятий по противодействию коррупции	сектор по правовой работе администрации район сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений района*	ежеквартально		оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой в муниципальных учреждениях и предприятиях; обеспечение соблюдения руководителями муниципальных учреждений и предприятий законодательства о противодействии и коррупции
2. Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение					
2.1.	Организация и обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссии по соблюдению требований к служебному поведению)	сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района, сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений района*	в течение 2023-2024 годов		обеспечение соблюдения муниципальным и служащими требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о муниципальной

					службе и противодействи и коррупции
2.2.	Привлечение к участию в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению представителей институтов гражданского общества в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов»	сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений района*	в течение 2023-2024 годов	доля заседаний комиссий с участием указанных лиц - не менее 100% от общего количества проведенных заседаний	повышение эффективности контроля за выполнением требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о противодействии и коррупции
2.3.	Проведение анализа и проверок достоверности и полноты сведений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и противодействии коррупции, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, должностей руководителей подведомственных муниципальных учреждений	сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений района*	при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки	отношение количества проведенных проверок к количеству фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок, - не менее 100%	обеспечение своевременного и полного представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, должностей руководителей подведомственных муниципальных учреждений,

					сведений, установленных законодательством Российской Федерации
2.4.	Организация проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации органами местного самоуправления возложенных на них полномочий, и внесении уточнений в перечни должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений района*	ежегодно, до 1 декабря		выявление в деятельности органов местного самоуправления сфер, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений; устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей муниципальными служащими
2.5.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах), представленных муниципальными служащими, руководителями подведомственных муниципальных учреждений	сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района сектор по организационной работе администрации района	ежегодно, до 30 апреля текущего года	отношение количества муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений, представивших сведения о доходах, к общему количеству муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений,	обеспечение своевременного исполнения муниципальными служащими, руководителями подведомственных

		главы городского и сельских поселений района*		обязанных представлять такие сведения, - не менее 100%	муниципальных учреждений обязанности по представлению сведений о доходах
2.6.	Размещение на официальных сайтах органов местного самоуправления сведений о доходах, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими, руководителями подведомственных муниципальных учреждений	сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений района*	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах	отношение количества размещенных на официальных сайтах органов местного самоуправления сведений о доходах к общему количеству сведений о доходах, подлежащих размещению, - не менее 100%	повышение открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления по профилактике коррупционных правонарушений
2.7.	Проведение анализа сведений о доходах, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы, должности руководителей подведомственных муниципальных учреждений	сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений района*	ежегодно, до 1 сентября	отношение количества сведений о доходах, по которым проведен анализ, к общему количеству представленных сведений о доходах – не менее 100%	выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
2.8.	Проведение с соблюдением	сектор по кадровой работе	при	отношение количества	обеспечение

	требований законодательства о противодействии коррупции проверок достоверности и полноты представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы, должностных руководителей муниципальных учреждений, сведений о доходах	и муниципальной службе администрации района сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений района*	поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки	проведенных проверок достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы, должностных руководителей муниципальных учреждений, к количеству фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок, - не менее 100%	соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, должностных руководителей муниципальных учреждений, требований законодательства о противодействии и коррупции
2.9.	Проведение мониторинга соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, должностных муниципальной службы, запретов, ограничений, обязанностей и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся выполнения иной оплачиваемой работы, а также обязанности уведомлять органы прокуратуры или другие государственные органы, представителя нанимателя об обращениях к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по	сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений района*	ежеквартально		предупреждение нарушений законодательства о противодействии и коррупции лицами, замещающими муниципальные должности, должностных муниципальной службы

	предотвращению и урегулированию конфликта интересов				
2.10.	Проведение мониторинга участия лиц, замещающих должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями	сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений района*	ежегодно	отношение количества лиц, замещающих должности муниципальной службы, по которым проведен мониторинг участия в управлении коммерческими и некоммерческими организациями, к общему количеству лиц, замещающих должности муниципальной службы, - не менее 100%	выявление конфликтов интересов, связанных с участием лиц, замещающих должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями, выявление случаев несоблюдения запретов и ограничений указанными лицами
2.11.	Разработка и принятие мер, направленных на повышение эффективности контроля за соблюдением муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся	сектор по правовой работе администрации района сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района сектор по организационной	в течение 2023-2024 годов		обеспечение исполнения муниципальным и служащими требований законодательства о противодействии

	предотвращения и урегулирования конфликта интересов	работе администрации района главы городского и сельских поселений района*			и коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов; принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении полномочий муниципальными и служащими
2.12.	Обеспечение применения представителем нанимателя предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения обязанностей, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	глава администрации района сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района сектор по правовой работе администрации района сектор по организационной работе администрации	в течение 2023-2024 годов		обеспечение эффективного осуществления в органах местного самоуправления мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений

		района главы городского и сельских поселений района*			
2.13.	Проведение мониторинга соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальной службы, установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации	сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений района*	в течение 2023-2024 годов		выявление случаев несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальной службы, установленного порядка сообщения о получении подарка
2.14.	Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия)	сектор по правовой работе администрации района сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений	ежегодно	отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит	правовое просвещение, повышение уровня знаний законодательства о противодействии и коррупции у муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит

		района*		участие в противодействии коррупции, - не менее 100%	участие в противодействии и коррупции
2.15.	Проведение семинаров-совещаний по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции для муниципальных служащих, руководителей подведомственных муниципальных учреждений и предприятий	управление делами администрации района сектор по правовой работе администрации района сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений района*	ежегодно	количество семинаров-совещаний по вопросам противодействия коррупции, проведенных в течение отчетного года, - не менее 2 единиц	информирование муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений о требованиях действующего законодательства Российской Федерации о противодействии и коррупции в целях исключения случаев его несоблюдения
2.16.	Организация повышения квалификации муниципальных служащих, органов местного самоуправления, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по образовательным программам в области противодействия коррупции	сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений района*	в течение 2023-2024 годов	отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2023-2024 годов, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности	повышение уровня квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии и коррупции

				которых входит участие в противодействии коррупции, – не менее 100%	
2.17.	Организация участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия)	сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений района*	не позднее одного года со дня поступления на службу	отношение количества муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, – не менее 100%	обеспечение соблюдения муниципальным и служащими ограничений, запретов и требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и о противодействии коррупции, формирование антикоррупционного поведения
2.18.	Организация участия муниципальных служащих органов местного самоуправления, в должностные обязанности которых	сектор по правовой работе администрации района сектор по кадровой работе	ежегодно	отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в	снижение коррупционных рисков при осуществлении

	входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия)	и муниципальной службе администрации района сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений района*		проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, – не менее 100%	закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, совершенствование навыков антикоррупционного поведения
2.19.	Организация повышения квалификации муниципальных служащих органов местного самоуправления, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции)	сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений района*	в течение 2023-2024 годов	отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, получивших дополнительное профессиональное образование по вопросам противодействия коррупции в течение 2023-2024 годов, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, – не	снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

				менее 100%	
2.20.	Организация рассмотрения сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы	сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений района*	в течение 2023-2024 годов	отношение количества рассмотренных сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы, к общему количеству таких сообщений, поступивших от работодателей, - не менее 100%	выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового и (или) гражданско-правового договора
2.21.	Организация приема от лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям	сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений района*	ежегодно, до 30 сентября	отношение количества лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, представивших сведения о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, к общему количеству лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, обязанных представлять такие	обеспечение своевременного исполнения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, обязанности по представлению сведений о

				сведения, - не менее 100%	близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям
2.22.	Проведение анализа сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы	сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений района*	ежегодно, до 1 декабря	отношение количества сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, в отношении которых проведен анализ, к общему количеству представленных сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям - не менее 100%	предупреждение, выявление и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
3. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности органов местного самоуправления Даровского района, подведомственных муниципальных учреждений и предприятий, мониторинг коррупционных рисков и их устранение					
3.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных органами местного самоуправления	сектор по правовой работе администрации района, сектор по организационной работе администрации района главы городского и	в течение 2023-2024 годов	количество нормативных правовых актов органов местного самоуправления и их проектов, в отношении которых органами местного самоуправления Кировской области	выявление в нормативных правовых актах и их проектах коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение

		сельских поселений района*		проведена антикоррупционная экспертиза, - не менее 100%	
3.2.	Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок, обеспечение проведения аналогичного анализа в подведомственных муниципальных учреждениях и предприятиях	управление образования администрации района сектор по закупкам администрации района сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений района*	ежеквартально		исключение (минимизация) коррупционных рисков при реализации положений законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
3.3.	Организация и обеспечение работы по предупреждению коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях и предприятиях	сектор по правовой работе администрации района сектор по организационной работе администрации района	в течение 2023-2024 годов		обеспечение эффективного осуществления в подведомственных муниципальных учреждениях и предприятиях мер по профилактике коррупционных и иных

		главы городского и сельских поселений района*			правонарушений
3.4.	Проведение в подведомственных муниципальных учреждениях и предприятиях проверок соблюдения требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	сектор по правовой работе администрации района сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений района*	не реже 1 раза в 3 года		повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях и предприятиях
3.5.	Организация добровольного представления муниципальными служащими, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, деклараций о возможной личной заинтересованности, проведение их анализа	сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений района*	ежегодно, до 30 сентября		совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
3.6.	Формирование и поддержание в актуальном состоянии профилей	сектор по кадровой работе и	в течение 2023-2024	отношение количества	совершенствование мер по противодействию

	муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности	муниципальной службе администрации района сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений района*	годов	муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности, на которых сформированы профили, к общему количеству муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности, - не менее 100%	коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
3.7.	Утверждение в органах местного самоуправления реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - реестр (карта), обеспечение реализации мер, предусмотренных реестром (картой)	сектор по правовой работе администрации района сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений района*	в течение 2023-2024 годов		совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

3.8	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов исполнительной власти Кировской области, государственных органов Кировской области, органов местного самоуправления Кировской области и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Глава поселения	ежеквартально		Повышение эффективности выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин нарушений в сфере противодействия коррупции
-----	---	-----------------	---------------	--	--

4. Взаимодействие органов местного самоуправления Даровского района с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности органов местного самоуправления Даровского района

4.1.	Анализ поступивших в органы местного самоуправления обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, работников подведомственных муниципальных учреждений и предприятий	управление делами администрации района сектор по правовой работе администрации района сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района сектор по организационной работе администрации	в течение 2023-2024 годов, по мере поступления обращений граждан и организаций	отношение количества обращений граждан и организаций, проанализированных на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции, к общему количеству поступивших обращений граждан и организаций - не менее 100%	выявление в поступивших обращениях граждан и организаций возможных фактов совершения коррупционных правонарушений с целью принятия
------	---	---	--	---	--

		района главы городского и сельских поселений района*			эффективных мер реагирования; выявление сфер деятельности органов местного самоуправления , наиболее подверженных коррупционным рискам
4.2.	Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе в части размещения информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности органов местного самоуправления	управление делами администрации района сектор по правовой работе администрации района сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений района*	в течение 2023-2024 годов		информировани е граждан о принимаемых органами местного самоуправления мерах по противодействи ю коррупции; формирование антикоррупцион ного мировоззрения; повышение общего уровня правосознания и правовой культуры граждан
4.3	Обеспечение работы телефона доверия (горячей линии,	управление делами администрации района	в течение 2023-2024		обеспечение возможности

	электронной приемной) в органах местного самоуправления	сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений района*	годов		сообщения гражданами сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений, своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее
4.4.	Привлечение членов общественных советов к осуществлению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планами по противодействию коррупции	управление делами администрации района сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений района*	в соответствии с планами по противодействию коррупции		усиление общественного контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планами по противодействию коррупции, и обеспечение открытости обсуждения мер по противодействию коррупции, принимаемых органами

					местного самоуправления
4.5.	Обеспечение наполнения подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов органов местного самоуправления в соответствии с требованиями приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного	сектор по правовой работе администрации района сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений района*	в течение 2023-2024 годов		обеспечение прозрачности и доступности информации об антикоррупционной деятельности

	характера»				
4.6.	Мониторинг информации о фактах коррупции в органах местного самоуправления, подведомственных муниципальных учреждениях и предприятиях, опубликованной в средствах массовой информации	управление делами администрации района сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений района*	в течение 2023-2024 годов		сбор и анализ информации о фактах коррупции, опубликованной в средствах массовой информации, принятие необходимых мер
4.7.	Размещение в общедоступных помещениях стендов с информацией по вопросам противодействия коррупции, их актуализация	сектор по правовой работе администрации района сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений района*	в течение 2023-2024 годов		размещение в общедоступных помещениях информации о проводимой работе по противодействию коррупции в органах местного самоуправления
4.8.	Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) (тестирование по вопросам противодействия коррупции, круглый стол и др.)	управление делами администрации района сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений	IV квартал 2023 года, IV квартал 2024 года	количество мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), - не менее 1 мероприятия в год	формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям

		района*			
5. Проведение мероприятий по противодействию коррупции органами местного самоуправления Даровского района с учетом специфики их деятельности					
5.1.	Разработка и внедрение административных регламентов выполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления (далее - административные регламенты), приведение в соответствие с законодательством РФ действующих административных регламентов	отдел по экономике и прогнозированию развития территории района администрации района отдел по земельно-имущественным отношениям, архитектуре и градостроительству администрации района отдел жизнеобеспечения населения администрации района управление образования администрации района отдел по делам культуры, молодежи, спорта и социальной работе администрации района сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений района*	в течение 2023-2024 годов		повышение качества и доступности предоставления гражданам муниципальных услуг, прозрачности деятельности органов местного самоуправления ; повышение доверия населения к деятельности органов местного самоуправления

5.2.	Осуществление контроля за использованием объектов муниципальной собственности, в том числе за соответствием требованиям законодательства заключаемых договоров в отношении объектов муниципальной собственности	отдел по земельно-имущественным отношениям, архитектуре и градостроительству администрации района, сектор по правовой работе администрации района сектор по организационной работе администрации района главы городского и сельских поселений района*	в течение 2023-2024 годов		выявление фактов нецелевого использования объектов муниципальной собственности; принятие своевременных и эффективных мер по недопущению нецелевого использования муниципального имущества
5.3	Проведения анализа предоставления бюджетных средств (субсидии, гранты и другие) на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами органа местного самоуправления и получателем бюджетных средств	Глава поселения специалист, ответственный за ведение кадровой работы администрации поселения специалист сектора бухгалтерского учета и отчетности финансовое управление администрации Даровского района (по согласованию)	ежегодно		совершенствование форм и методов выявления аффилированных связей при предоставлении бюджетных средств

* по согласованию.

